

Savoir animer efficacement des groupes de travail (en présentiel et en télétravail)

Un parcours d'acquisition des connaissances :

- Des formats de 3 à 12 mois
- De 3 à 9 capsules selon les parcours
- En présentiel ou en distanciel, blended (y compris e-learning)
- Pédagogie synchrone et asynchrone
- Formation, coaching et co-développement

CAPSULE N°1

« Animer des groupes de travail », posture, enjeux

- Apport théorique sur « l'animation d'un groupe de travail »
- Champ restreint et élargi versus réunion de travail
- La posture d'animateur facilitateur
- Pour quelles compétences clefs

CAPSULE N°2

De l'ouverture à l'efficacité

- Les techniques d'ouverture pour la verbalisation et l'ouverture
- Les techniques d'efficacité pour l'objectif et le livrable
- Deux techniques pour un ajustement de la posture
- Créer les conditions du succès, embarquer sans braquer

CAPSULE N°3

Les techniques d'efficience

- La technique du METAPLAN POST IT pour résoudre un problème ou réaliser un plan d'action
- Autres techniques de recueil rapide et structuration : Le brainstorming
- La méthode de l'étoile livrable pour s'obliger à un travail de synthèse en petit groupe, stimuler la réflexion et enrichir un sujet
- Les autres techniques de l'efficience : philip, étude de cas, Grow, le work out, le maçon, forum d'échange, RACI, QQQCP, chapeaux de Bono, world café, la pizza, la rivière.

CAPSULE N°4

Les techniques d'ouverture

- La technique de la BAGUETTE MAGIQUE
- La technique de la PHOTO LANGAGE pour questionner un sujet
- La technique FLEURS & VALISES
- La boîte à outils complète des techniques d'ouvertures et son « livret support »

CAPSULE N°5

Construire son animation d'un groupe de travail en présentiel ou en distanciel

- Savoir préparer une séquence pédagogique en vue d'une animation réelle
- Construction ou co-construction
- Le « livret support » en pratique
- Les exercices qui fonctionnent mieux à distance
- La contrainte source de créativité pour dépasser les outils
- Objectiver un feedback de collègues au service de cette posture spécifique

CAPSULE N°6

Installer sa posture de facilitateur, en présentiel et à distance

- Savoir installer la convivialité : donner confiance et donner envie
- Favoriser la participation
- Favoriser l'interactivité
- Favoriser la collaboration et la co-construction
- Les trois postures de l'animateur à adopter

CAPSULE N°7

Les compétences clés du facilitateur

- Le questionnement, outil de la puissance, maîtrise technique et stratégique
- L'écoute attentive, pour questionner 4 niveaux d'écoute en parallèle
- La reformation de ce qui est dit et des non-dits
- Le fil conducteur de la bienveillance

Méthode ACCEST©

Accompagnement de la
Connaissance à la
Compétence
En **S**ituation de **T**ravail

☎ 01.53.32.50.40

✉ contact@lapersona.fr

🌐 www.lapersona-institut.fr